

@ micheleroose2008@hotmail.com

84987256036

Avenida Francisco de Assis Almeida, 138
Mossoró Rio Grande do Norte 59633720

Instagram - @michelerla

Facebook - Michele Lima

Linkedin - Michele Rose de Lima Andrade



MICHELE ROSE DE LIMA ANDRADE

RESUMO PROFISSIONAL

Profissional eficiente e com boas habilidades de relacionamento interpessoal, que contribuem para a prestação de um serviço de excelência e para o suporte à equipe em tarefas diversas, visando colaborar efetivamente com a rotina de trabalho e com disponibilidade para realizar viagens.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

01/2023 - Atual

Assistente de Licitação - Gestora de Qualidade **Construtora Luiz Costa - Mossoró , Rio Grande do Norte**

Realizo a alimentação da planilha de Excel, na qual faz o demonstrativo das despesas e receitas da empresa, bem como realizo o serviço de Gestão de qualidade da empresa.

12/2021 - 09/2022

Auxiliar administrativa **Prefeitura Municipal de Porto do Mangue - Porto do Mangue, Rio Grande do Norte**

Responsável pelos procedimentos contábeis na Prefeitura Municipal de Porto do Mangue/RN.

04/2020 - 12/2021

Assessora Técnica **Prefeitura Municipal de Porto do Mangue - Porto do Mangue, Rio Grande do Norte**

Responsável pela assessoria na administração e contabilidade na Prefeitura Municipal de Porto do Mangue/RN.

02/2020 - 04/2020

Assistente de produção **Mundial Empreendimentos e Comércio LTDA - Porto do Mangue, Rio Grande do Norte**

Responsável pela produção no geral da empresa Mundial Empreendimentos e Comércio LTDA.

08/2019 - 01/2020

Secretária de Administração **Prefeitura Municipal de Porto do Mangue - Porto do Mangue, Rio Grande do Norte**

Responsável pela realização do comando geral da administração da Prefeitura

01/2017 - 07/2019	Subcoordenadora de Finanças e Tributos Prefeitura Municipal de Porto do Mangue - Porto do Mangue, Rio Grande do Norte Responsável pela realização de empenhos, liquidações e pagamentos, bem como fechamento de bimestre e conciliação de contas.
05/2018 - 08/2018	Estágio na empresa de coleta de lixo Construtora Constrói Bem - Porto do Mangue, Rio Grande do Norte • Apoio à equipe na realização de tarefas diversas conforme a demanda, garantindo a agilidade e eficiência. • Responsável pelo acompanhamento da coleta para verificação da utilização dos equipamentos de proteção individual – EPI. No estágio, foi obtido um aproveitamento de 10%, pois ocorreu mudanças e acréscimo de EPI's quanto ao uso.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

08/2022	Pós Graduação : Gestão da qualidade Unicesumar - Maringá, PR
04/2020	Curso 5S Housekeeping ComExitó
10/2018	Graduação : Engenharia de Produção Universidade Federal Rural do Semi Árido - Mossoró
06/2016	Graduação : Interdisciplinar em ciência e tecnologia Universidade Federal Rural do Semi Árido - Mossoró

HABILIDADES E
COMPETÊNCIAS

Setor Administrativo	Trabalhar em equipe
Setor Contábil	Microsoft Excel - Intermediário
Setor de Licitação	• Carteira Nacional de Habilitação na categoria B
Facilidade em lidar com pessoas	

IDIOMAS

Português	C1	Inglês	B2
Avançado		Intermediário	